

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 1 р.п. Тумботино

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ СШ № 1 р.п.
Тумботино
Протокол от 30.08.2021 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с: – Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; – Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (в действующей редакции); – Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (в действующей редакции); – Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; (в действующей редакции) – Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (в действующей редакции); - Уставом Учреждения; - Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СШ № 1 р.п. Тумботино (далее - ООП НОО) (в действующей редакции); - Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ СШ № 1 р.п.Тумботино (далее - ООП ООО) (в действующей редакции);

1.2. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2. Система отметок и критерии выставления отметок

2.1.В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания):

- балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);
- зачтено / не зачтено;
- «не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебного периода при отсутствии необходимого количества отметок (т.н. «накопляемости»):

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), зачтено являются положительными.

2.2. Обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся:

- в 1 классе НОО;
- в 1 классе, реализующем АООП;
- в 1-2 четвертях 2 класса, реализующего АООП;
- по факультативным курсам и индивидуально-групповым занятиям;
- в 4 классе при изучении модулей курса «Основы религиозных культур и светской этики»;
- коррекционно-развивающих курсов «Формирование речевого слуха и произносительной стороны устной речи», «ЛФК», «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» в классах, реализующих АООП.

2.3. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.4. За итоговый проект, являющимся допуском к ГИА, на уровне основного общего образования применяются отметки зачтено / не зачтено.

2.5. За индивидуальный проект, выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, по промежуточной аттестации выставляется балльная отметка.

2.6. Критерии выставления отметок.

2.6.1. *Отметка 5 (отлично)* ставится при соблюдении следующих условий:

обучающийся:

- показывает высокий уровень усвоения образовательных программ;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;
- свободно применяет полученные знания на практике;
- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы;
- демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного материала;
- демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя.

2.6.2. *Отметка 4 (хорошо)* ставится при соблюдении следующих условий:

обучающийся:

- демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности образовательных программ;

- отвечает без особых затруднений на вопросы учителя;
 - умеет применять полученные знания на практике;
 - в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;
 - демонстрирует знание всего изученного программного материала;
 - демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
 - допускаются незначительные (негрубые) ошибки при воспроизведении изученного материала;
 - соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

2.6.3. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда:

- обучающийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;
- обучающийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;
- знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличие грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

2.6.4. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда обучающийся:

- имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах;
- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;
- освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;
- отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;
- списывал, использовал технические средства.

2.7. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.6.1 - 2.6.4 являются общедидактическими.

2.8. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня образования.

- 2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, творческие работы, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы);
- устного ответа, устного зачета, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме, проверка техники чтения, пересказа, оценка смыслового чтения, чтения вслух, устного счета, аудирования, говорения, пения, диалогической речи, доклада;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- наблюдения, самоанализа и самооценки;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Конкретные формы и периодичность текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

2.6. Основной формой текущего контроля успеваемости в 1 классах является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Основной формой текущего оценивания обучающихся по специальной индивидуальной программе реабилитации (СИПР) является наблюдение.

2.7. Качественная оценка достижения личностных, метапредметных и предметных результатов проводится в соответствии с ООП НОО, ООО, СОО, АООП.

2.8. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки в одной ячейке через дробь.

Допускается выставление двух отметок за урок за разные виды работы.

2.9. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

✓ текущих отметок в течение учебного периода:

четверти – во 2-9 классах,

полугодия – в 10-11 классах;

✓ четвертных и полугодических отметок – по окончании учебных периодов;

✓ годовых отметок по учебным предметам.

2.10. Для объективной аттестации обучающихся за четверть/полугодие необходимо наличие не менее трех отметок.

2.11. Обучающиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов.

2.12. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

✓ болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;

✓ направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой, на Всероссийскую олимпиаду школьников; или отсутствие на основании приказа директора школы;

✓ семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

✓ обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной

организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.15. Отметки за четверть/полугодие по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется (не аттестован) или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.17. Отметки учащимся за учебный период (четвертные, полугодовые, годовые) выставляются не позднее чем за два дня до начала каникул на основании текущих отметок.

2.18. При выставлении четвертных и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

2.19. Факт получения неудовлетворительной отметки обучающегося за отчетный период доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

2.20. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных / полугодовых отметок. Отметка, полученная на промежуточной аттестации, не учитывается.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и АООП во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования и в форме самообразования (экстерны) и СИПР.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.6 настоящего Положения. Всероссийские проверочные работы (ВПР) могут использоваться как формы промежуточной аттестации.

Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможность ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебными планами).

3.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен,

- устный зачет,
- контрольная работа;
- проверочная работа;
- проект, творческий проект, защита проекта, защита минипроекта;
- реферат, защита реферата;
- тестирование;
- проверка техники чтения;
- составление рассказа по картинке;
- работа с текстом (чтение и пересказ);
- списывание с печатного и письменного текста с грамматическим заданием и без грамматического задания,
- историческое сочинение,
- диктант, диктант с грамматическим заданием;
- комбинированная проверка,
- комплексная контрольная работа,
- учет результатов тематических контрольных работ, тематических тестов;
- чтение произведений наизусть из предложенного списка,
- отчетный концерт, исполнение песен (из предложенного списка);
- выставка работ, выставка рисунков,
- творческая работа, изготовление поделки;
- сдача нормативов по физической культуре,
- выполнение комплекса упражнений;
- наблюдение;
- практическая работа;
- самоанализ и самооценка.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.6.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (п.2.12 настоящего положения), подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.7. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.8. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 8).

3.10. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

в других ОО в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.11. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на заседаниях школьных методических объединений. Весь материал сдается заместителю директора школы не позднее 15 января.

3.12. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания или системе «зачтено / не зачтено». Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.13. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в журнал в соответствующую графу за день проведения работы по соответствующему учебному предмету.

3.13. При использовании формы промежуточной аттестации «учет результатов тематических контрольных работ» отметкой является среднее арифметическое значение выполненных обучающимся тематических контрольных работ за весь учебный год. Отметка выставляется целым числом после годовой отметки. Неудовлетворительный результат признается академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности проходит в форме контрольной работы.

3.14. При использовании отметки «зачтено/не зачтено» результат выставляется после годовой отметки.

3.15. Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

3.16. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 15 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения, не являющиеся членами аттестационной комиссии.

Отметки, выставленные аттестационной комиссией, объявляются в день проведения защиты индивидуального проекта.

3.17. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, $3/4$, $5/4$, $3/5$, $2/3$, $2/4$) учащемуся выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

3.18. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение 1 года.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся по СИПР проходит в форме наблюдения, результатом является качественная характеристика формирования базовых учебных действий (БУД). На основании характеристики учитель оценивает умения по предметам «зачтено / не зачтено»

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала.

4.2. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение

промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

5.1.3. при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора школы. В комиссию входит не менее трех человек.

5.1.6. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

7.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу в следующие сроки:

учащиеся 2-4, 6-5, 10 классов:

- ✓ первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 сентября,
- ✓ вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 31 декабря;

учащиеся 4 классов:

- ✓ первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 15 мая,
 - ✓ вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 30 мая;
- учащиеся 9 и 11 классов:

- ✓ первая повторная промежуточная аттестация – не позднее 10 мая,
- ✓ вторая повторная промежуточная аттестация – не позднее 25 мая.

Конкретные сроки первой и второй повторной промежуточной аттестации определяются по мере готовности учащегося, согласовываются с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и утверждаются приказом учреждения.

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Промежуточная аттестация экстернов

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения аттестации.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

8.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

8.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

8.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

9. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. При организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

9.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», в Skype или Zoom и др.;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке..

и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной
программе соответствующего уровня общего образования**

ФИО обучающегося, дата рождения
в период с « ___ » _____ 202__ г. по « ___ » _____ 202__ г.
прошел(а) промежуточную аттестацию по ООП ООО _____ класса
МБОУ СШ № 1 р.п. Тумботино

<i>№ п/п</i>	<i>Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)</i>	<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Отметка</i>
1.	Русский язык	Контрольная работа: сочинение, изложение	5 (отлично)
2.	Иностранный язык	Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение	5 (отлично)
3.	География	Защита проекта	зачтено
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам
(модулям): _____ отсутствует _____

Директор школы

(_____)

М.П.