

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
Павловского муниципального района  
Нижегородской области  
от 29.12. 2014 № 235



**УСТАВ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней школы №1 р.п.Тумботино  
(новая редакция)

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления образования  
администрации Павловского  
муниципального района Нижегородской  
области

  
Г. А. Тюрина  
«29» декабря 2014 года

г. Павлово  
Нижегородской области  
2014 год

## IV. Организация деятельности и управление Учреждением

1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения. Коллегиальными органами управления Учреждением являются **общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения**.
3. Компетенция общего **собрания работников** Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности
  - 3.1. Компетенция общего собрания работников Учреждения:
    - обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
    - рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;
    - выборы в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
    - выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;
    - рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;
    - решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.
  - 3.2. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения.
  - 3.3. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже двух раз в год.
  - 3.4. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения, выраженной в письменной форме.
  - 3.5. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.